

Bietererklärung zur Zusicherung der Zuverlässigkeit bzw. zur Wiederherstellung der Zuverlässigkeit (Selbstreinigung)

Zurück an die
Gemeinde Pittenhart
VG Obing
Kienberger Straße 5
83119 Obing

Firma

.....
.....
.....
.....

Ausschreibung zur Beschaffung eines Löschgruppenfahrzeuges LF20 KatS mit
Beladung für die FF Pittenhart mit der Angebotsfrist 08.05.2026.

Auskunft zur Zuverlässigkeits- und Eignungsprüfung bzw. zur Selbstreinigung des Unternehmens

I. Bietererklärung über Zuverlässigkeit

☐ Unser Unternehmen erklärt, dass es selbst oder das Mutterunternehmen oder ein
verbundenes Unternehmen in den letzten zehn Jahren an keinerlei
kartellrechtswidrigen oder wettbewerbsbeschränkenden Abreden oder Handlungen
bei der Vergabe von Feuerwehrlöschfahrzeugen oder damit zusammenhängender
Gerätschaften beteiligt war.

☐ Unser Unternehmen oder das Mutterunternehmen oder ein verbundenes
Unternehmen war in den letzten 10 Jahren an kartellrechtswidrigen oder
wettbewerbsbeschränkenden Absprachen oder Handlungen bei der Vergabe von
Feuerwehrlöschfahrzeugen oder damit zusammenhängen Gerätschaften beteiligt.

☐ Unser Unternehmen sichert zu, dass es selbst oder das Mutterunternehmen oder
ein verbundenes Unternehmen im aktuellen Vergabeverfahren an keinerlei
kartellrechtswidrigen oder wettbewerbsbeschränkenden Abreden oder Handlungen
beteiligt ist.

II. Erklärung über Maßnahmen zur Selbstreinigung

Soweit unser Unternehmen in der Vergangenheit kartellrechtswidrige oder wettbewerbsbeschränkende Abreden oder Handlungen vorgenommen hat, haben wir folgende und jederzeit in unserem Unternehmen durch Einblick in die Firmenstrukturen und Organisationsregelungen nachprüfbar sowie aus den ergänzenden Anlagen im Einzelnen ersichtliche Selbstreinigungsmaßnahmen vollzogen:

1. Personelle Maßnahmen:

Im Hinblick auf die Beteiligung von für uns handelnder Personen beim Feuerwehrbeschaffungskartell (Fallbericht des Bundeskartellamts vom 18.02.2011; Aktenzeichen: B12 – 11/09) und der hiermit verbundenen schwerwiegenden Verfehlung dieser Personen haben wir folgende personelle Maßnahmen ergriffen:

(1) Ebene Geschäftsführer / Vorstand:

- Altbesetzung mit Kompetenzen und aktuelle Funktion im Unternehmen:

.....
.....
.....
.....
.....

- Neubesetzung mit Kompetenzen und aktuelle Funktion im Unternehmen:

.....
.....
.....
.....
.....

(2) Ebene Vertriebsleiter:

- Altbesetzung mit Kompetenzen und aktuelle Funktion im Unternehmen :

.....
.....
.....
.....
.....

- Neubesetzung mit Kompetenzen:

.....
.....
.....
.....
.....

(3) Übrige Mitarbeiter, die beim Kartell beteiligt waren:

- Altbesetzung mit Kompetenzen und aktuelle Funktion im Unternehmen:

.....
.....
.....
.....
.....

- Neubesetzung mit Kompetenzen:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Strukturell-organisatorische Maßnahmen:

Folgende strukturell-organisatorische Maßnahmen sind in unserem Unternehmen getroffen worden:

.....
.....
.....
.....

3. Hochwertiges Kontrollwesen und innere Revision:

In unserem Unternehmen sind ein hochwertiges Kontrollwesen und eine innere Revision eingeführt worden (interne/externe Kontrolle, Ombudsmann, Whistle Blower etc.). Dies beinhaltet folgende Maßnahmen:

.....
.....
.....
.....

4. Interne Haftungs- und Schadensersatzregelungen:

☐ Bei Schäden in Folge kartellrechtswidriger oder wettbewerbsbeschränkender Abreden oder Handlungen unseres Unternehmens haben wir interne Haftungs- und/oder Schadensersatzregelungen installiert. Wir stehen für die Begleichung der eingetretenen Schäden gegenüber den Geschädigten ein.

5. Mitwirkung bei Schadensaufklärung / Verzicht auf Einrede der Verjährung:

☐ Wir erklären, dass wir im Hinblick auf die Frage, ob den Kommunen in der Vergangenheit durch unser kartellrechtswidriges oder wettbewerbs-beschränkendes Verhalten Schäden entstanden sind ebenso wie bei der Feststellung der eventuellen Höhe dieser Schäden umfassend an einer Aufklärung mitwirken werden und zur Auskunft bereit sind. Insoweit verzichten wir auf der Grundlage der Vereinbarung mit den Kommunalen Spitzenverbänden auf die Einrede der Verjährung.

6. Schulung der Mitarbeiter:

Unsere Mitarbeiter werden aktuell und in Zukunft regelmäßig wie folgt, insbesondere auch im Hinblick auf die Einhaltung eines wettbewerbsgemäßen und sauberen Verhaltens, geschult (Art und Inhalt der Schulung, zeitlicher Rhythmus der Schulung, Vorlage des Schulungsplans etc.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Sicherstellung der Regelkonformität (Compliance):

Unser Unternehmen sichert zu, dass es durch die im Folgenden ergänzend zu den unter den Punkten 1-6 angegebenen Maßnahmen die Gewähr für ein regelkonformes Verhalten (Compliance) bietet:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Ort, Datum, Unterschrift (bei elektronisch übermittelten Angeboten Textform nach § 126 (b) BGB -Firmenname und die Rechtsform sowie der Name der natürlichen Person, die die Erklärung abgibt))